**Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының « Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК (мекенжайы: Қостанай қ.,   Быковский к-сі, 9,  тел. (87142)26-36-44**

**e-mail: kost\_kpk@edu.mail.kz ) тәрбиешінің бос, уақытша бос (декреттік демалыс кезінде) лауазымына ашық конкурс жариялайды (2 мөлшерлеме ). Құжаттарды қабылдау мерзімі:**

**2022 жылғы 19.08 - 26.08 .**

**Біліктілік талаптары: жатақхана тәрбиешісінің тиісті бейіні бойынша жоғары білімі болуы тиіс, жұмыс өтіліне талап қойылмайды немесе техникалық және кәсіптік (орта арнайы, орта кәсіптік) білімі болуы тиіс, жұмыс өтіліне талап қойылмайды.**

**Лауазымдық міндеттері:**

**1) жатақханада сыныптан тыс тәрбие және мәдени-бұқаралық жұмысты ұйымдастырады және өткізеді;**

**2) тәрбие жұмысының мазмұнын, нысандары мен әдістерін жетілдіреді;**

**3) білім алушыларды спорттық-сауықтыру және әскери-патриоттық тәрбиелеуді жүзеге асырады;**

**4) бала құқықтарын іске асыруға ықпал етеді, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар қатарындағы тәрбиеленушілермен жұмысты ұйымдастырады, Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес олардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғайды;**

**5) жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастырады;**

**6) ата-аналармен немесе қамқоршылармен байланыс жасайды;**

**7) білім алушылармен жеке жұмыс жүргізеді;**

**8) білім алушылардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді;**

**9) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау жөніндегі қағидалардың талаптарын орындайды.**

**Еңбек өтіліне байланысты лауазымдық айлық/жалақы мөлшері 100 000 теңгеден 110 000 теңгеге дейін.**

**Конкурс ҚР БҒМ «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидалары» 2021 жылғы 19 қарашадағы № 568 бұйрығы негізінде өткізіледі****.**

**Конкурсты өткізу күні мен орны: Қостанай қ., Быковский к-сі, 9, Қостанай педагогикалық колледжі коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны**

**Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттар тізімі:**

**1) осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш; 2) жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);**

**3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса); 4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;**

**5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса); 6) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;**

**7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;**

**8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;**

**9) ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі - ТБЖ) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);**

**10) педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылған бағалау парағы.**

**3), 4), 5) тармақшаларда көрсетілген құжаттарды жұмыс орнының кадр қызметі немесе білім беру ұйымының жауапты қызметкері мөрмен куәландырады.**

**Конкурстық тағайындауға қатысу үшін кандидат білім беруді басқару органының қарауына өзінің кәсіби жетістіктері, біліктілігін арттыруы, ғылыми зерттеулері, өзінің педагогикалық тәжірибесін жинақтауы, наградалары туралы материалдарды, тиімділік көрсеткіштеріне қол жеткізу туралы ақпаратты ұсынады.**

**Көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы ұсынған құжаттардың және (немесе)оларда қамтылған мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті деректердің (мәліметтердің) дәйексіздігі анықталған жағдайларда мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартады.**

****Ақпаратты нақтылау үшін байланыс телефондары және электрондық мекенжайлары:****

**8 (7142) 26-69-34; e-mail: -mail: kost\_kpk@edu.mail.kz**

**КГКП « Костанайский педагогический колледж»**

**Управления образования акимата Костанайской области**

**(адрес: г. Костанай, ул. Быковского, 9,  тел. (87142)26-36-44**

**e-mail: kost\_kpk@edu.mail.kz )**

**Объявляет открытый конкурс на замещение вакантной, временно вакантной (на период декретного отпуска) должности воспитателя (2 ставки ).**

**Срок приема документов: с 19.08 по 26.08. 2022 год.**

**Квалификационные требования:** Воспитатель общежития должен иметь высшее образование по соответствующему профилю, без предъявления требований к стажу работы или техническое и профессиональное образование (среднее специальное, среднее профессиональное), без предъявления требований к стажу работы.

**Должностные обязанности:**

1. Организует и проводит внеклассную воспитательную и культурно-массовую работу в общежитии.
2. Совершенствует содержание, формы и методы воспитательной работы.
3. Осуществляет спортивно-оздоровительное и военно-патриотическое воспитание обучающихся.
4. Способствует реализации прав ребенка, организует работу с воспитанниками из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их законные права и интересы в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.
5. Организует работу по профилактике правонарушений среди подростков.
6. Поддерживает связь с родителями или опекунами.
7. Проводит индивидуальную работу с обучающимися.
8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся.
9. Выполняет требования правил по безопасности и охране труда, противопожарной защиты.

**Размер должностного оклада/заработной платы в зависимости от трудового стажа от 100 000 тенге до 110 000 тенге.**

**Конкурс проводится** на основе приказа МОН РК № 568 от 19 ноября 2021 года

«Правила назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»

**Дата и место проведения конкурса**: г. Костанай, ул. Быковского,9,

Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский педагогический колледж»

**Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:**

1) **заявление** об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

2) **документ, удостоверяющий личность** либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный **личный листок по учету кадров** (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) **копии документов об образовании** в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

5) **копию документа, подтверждающую трудовую деятельность** (при наличии);

6) **справку о состоянии здоровья** по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

7) **справку с психоневрологической организации;**

8) **справку с наркологической организации;**

9) **сертификат Национального квалификационного тестирования** (далее - НКТ) или **удостоверение о наличии квалификационной категории** педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);

10) заполненный **Оценочный лист кандидата** на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.

Документы, указанные в подпунктах 3), 4), 5) заверяются печатью кадровой службой с места работы или ответственным работником организации образования.

Для участия в конкурсном назначении кандидат предоставляет на рассмотрение органу управления образованием материалы о его профессиональных достижениях, повышении квалификации, научных исследованиях, обобщении собственного педагогического опыта, наградах, информацию о достижении показателей эффективности.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги, в случаях установления недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или)данных (сведений), содержащихся в них, необходимых для оказания государственной услуги.

**Контактные телефоны и электронные адреса для уточнения информации:**

8 (7142) 26-69-34; **e-mail: kost\_kpk@edu.mail.kz**